



ДЕРЖАВНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ

ЗАСНОВНИК ВИДАННЯ:
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ

ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ:
СВІДОЦТВО КВ № 25310-15250P ВІД 01.11.2022 Р.

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ:
281 «ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»

ПЕРІОДИЧНІСТЬ: 4 РАЗИ НА РІК

МОВИ ПУБЛІКАЦІЇ: УКРАЇНСЬКА, АНГЛІЙСЬКА

ПУБЛІЧНО-УПРАВЛІНСЬКІ ТА ЦИФРОВІ ПРАКТИКИ

2023/1

Шановні колеги!

Запрошуємо долучитися
до публікації статей у науковому журналі
з публічного управління та адміністрування

**Набір триває
включно до 10 березня 2023 р.**

УМОВИ ПУБЛІКАЦІЇ:

Для публікації статті у випуску

необхідно на електронну пошту pmdp@ukr.net надіслати:

- довідку про автора (зразок див. нижче)
- статтю, оформлену згідно вимог (приклад оформлення див. нижче)
- квитанцію про оплату (70 грн. сторінка)

Зразок оформлення назви електронних файлів:

Петренко_П._довідка, Петренко_П._стаття, Петренко_квитанція

- Редакційна колегія журналу проводить внутрішнє анонімне рецензування всіх статей та залишає за собою право відхиляти статті авторів, які не відповідають зазначеним вимогам
- Редакційна колегія може не поділяти світоглядних та наукових переконань авторів. Автори несуть повну відповідальність за точність фактів, цитат, прізвищ, посилань та ін., наведених в тексті поданої статті
- Статті проходять перевірку на наявність плагіату за допомогою програмного забезпечення StrikePlagiarism.com
- Автори без наукових ступенів разом зі статтею надають рецензію, засвідчену науковим керівником

+38 (067) 708-14-09

pmdp@ukr.net

НАБ. 503, ВУЛ. СОЛОМАНЬКА, 7,
М. КИЇВ, УКРАЇНА, 03110

СТРУКТУРА СТАТТІ:

- **Тематичний розділ** (верхній лівий кут сторінки; звичайний шрифт; 12 пт)
- **Індекс УДК** (верхній лівий кут сторінки; звичайний шрифт; 12 пт)
- **Ім'я та прізвище автора (-ів), науковий ступінь, вчене звання, посада, місце роботи/навчання** (верхній лівий кут сторінки; напівжирний шрифт; 12 пт)
- **ORCID ID** (зазначається обов'язково, верхній лівий кут сторінки; звичайний шрифт; 12 пт)
Scopus-Author ID, Researcher ID (зазначається за наявності індексованих публікацій у Scopus/Web of Science)
- **Електронна адреса автора** (верхній лівий кут сторінки; звичайний шрифт; 12 пт)
- **Назва статті** (посередині великими літерами; напівжирний шрифт; 14 пт)
- **Назва статті англійською мовою** (посередині великими літерами; напівжирний шрифт; 14 пт)
- **Анотації та ключові слова** двома мовами (англійською мовою обсягом не менше як 1800 знаків без пробілів, враховуючи ключові слова; вирівнювання по ширині; курсив; 14 пт)
- **Текст статті** (структура: постановка проблеми; аналіз останніх досліджень і публікацій; мета статті; виклад основного матеріалу; висновки і пропозиції; вирівнювання по ширині; звичайний шрифт; 14 пт)
- **Список використаних джерел та літератури** (вирівнювання по ширині; напівжирний шрифт; 12 пт)
- **References** (вирівнювання по ширині; напівжирний шрифт; 12 пт)

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ТЕКСТУ СТАТТІ:

- **Обсяг статті** – 10-12 сторінок, враховуючи ілюстрації, таблиці, графіки, список джерел та літератури, ін.
- **Поля** – верхнє та нижнє, ліве і праве – 2 см, міжрядковий інтервал – 1,5
- **Шрифт** – «Times New Roman», кегель – 14
- **Абзацний відступ** – 1,25 см (не допускається створення абзацного відступу за допомогою клавіші Tab і знаків пропуску)
- **Посилання на джерела та літературу** необхідно робити в тексті у квадратних дужках із зазначенням номерів сторінок відповідного джерела (наприклад: [26, с. 379] або [13, с. 67; 9, с. 483])
- **Список використаних джерел та літератури** подається наприкінці статті в алфавітному порядку відповідно до Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання»
- **References** транслітерована і перекладена англійською мовою версія списку використаних джерел та літератури зазначається наприкінці статті та оформлюється згідно з угодами APA (American Psychological Association)
- **Ілюстрації, таблиці, графіки** (за наявності) необхідно нумерувати послідовно арабськими цифрами; примітки до таблиці подавати у тексті; ілюстрації підписувати знизу (підписи до таблиць та ілюстрацій центруються)
- **Рисунки та фотографії** (чорно-білі, з градаціями сірого кольору) необхідно «вмонтовувати» в основний текст статті

ДОВІДКА ПРО АВТОРА

Прізвище _____

Ім'я _____

По батькові _____

Організація (місце роботи) _____

Посада _____

Науковий ступінь _____

Вчене звання _____

Поштова адреса організації _____

Поштова домашня адреса _____

Телефон (робочий/домашній) _____

Факс _____

E-mail _____

Назва статті _____

