

РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-професійну програму

«Управління інформаційно-комунікаційною діяльністю»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»

Інкорпорування України у європейський та світовий освітній простір потребує новітніх практик у питаннях підготовки висококваліфікованих фахівців для різних сфер життєдіяльності суспільства. Ускладнення управлінських процесів, впровадження новітніх технологій, модернізація системи керування документацією вітчизняних підприємств, установ, організацій, підвищення рівня їх інформаційно-аналітичного забезпечення передбачає формування нової моделі підготовки кадрів.

В умовах реформування економіки, розширення сучасного ринку праці, актуальним є формування високопрофесійних фахівців інформаційно-документаційної сфери, здатних на практиці застосовувати набуті компетентності, інноваційні підходи, які гарантуватимуть ефективну діяльність органів державної влади та управління різних рівнів, органів місцевого самоврядування, установ, підприємств, організацій незалежно від форм власності, напрямів діяльності. Робота з сучасною документацією та інформацією, аналітична діяльність відіграють важливу роль у забезпеченні ефективної діяльності установ в ринкових умовах. Кожна державна чи приватна структура потребує фахівців з інформаційної, бібліотечної та архівної справи.

Обов'язки з документаційного забезпечення управління, фахівець інформаційно-комунікаційної сфери поєднує із розв'язанням управлінських завдань, базуючись на основних принципах наукового менеджменту, здобутими навичками аналітичної роботи з різними видами інформації. Інформаційно-аналітичні компетентності у поєднанні з практичними навичками роботи у сфері електронного документообігу та сучасними телекомунікаційними

засобами, високим рівнем володіння іноземними мовами гарантують конкурентоспроможність та успішне працевлаштування.

Вимоги до фахівців на сучасному ринку праці, формулюють завдання для вітчизняних закладів вищої освіти створювати гнучку систему підготовки фахівців з інформаційно-комунікаційної діяльності. Вказані завдання визначають модель освітньо-професійних програм, де визначені знання, уміння, навички, якими повинні володіти майбутні фахівці на пряму підготовки «Управління інформаційно-комунікаційною діяльністю» для виконання професійних функцій на відповідних посадах.

Освітньо-професійну програму, яка відповідає вимогам часу, розроблено, впроваджено та удосконалено кафедрою документознавства та інформаційної діяльності Державного університету телекомунікацій. Застосовано ефективну систему навчання, що базується на тісному зв'язку навчального процесу з практикою.

Освітньо-професійна програма другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа», спеціалізацією «Управління інформаційно-комунікаційною діяльністю» відповідає сучасним освітнім, соціальним та економічним запитам, презентує виважену систему поєднання дисциплін фахового та загального спрямування, яка відповідає основним принципам компетентнісного підходу фахової підготовки. Реалізація фахівцями з інформаційно-комунікаційної діяльності своїх компетенцій, якісне виконання покладених обов'язків на різних посадах в установах та організаціях можливі за умови здобуття певних компетентностей

- професійних знань, умінь, навичок.

Удосконалення освітньо-професійних програм, відповідно до зауважень рецензентів, є поширеною практикою в освітній діяльності закладів вищої освіти. На нашу думку, приведена у відповідність стандарту вищої, вказана освітньо-професійна програма відповідає європейським та інноваційним українським освітнім стандартам та враховує вимоги сучасного ринку праці. Високий рівень розробленої освітньо-професійної програми доводить, що

кафедра документознавства та інформаційної діяльності Державного університету телекомунікацій здатна надавати якісні освітні послуги для підготовки магістрів за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» (спеціалізація «Управління інформаційно-комунікаційною діяльністю»).

Директор Українського науково-
дослідного інституту архівної
справи та документознавства



[Handwritten signature]

Олександр Гаранін