

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»**

Лектор курсу			Січкаренко Галина Геннадіївна, доктор історичних наук, доцент, професор кафедри документознавства та інформаційної діяльності		Контактна інформація лектора (e-mail), сторінка курсу в Moodle		e-mail: gsich54@gmail.com сторінка курсу в Moodle – http://dl.dut.edu.ua/course/	
Галузь знань			02 «Культура і мистецтво»		Рівень вищої освіти		магістр	
Спеціальність			029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»		Семестр		1	
Освітня програма			Управління інформаційно- комунікаційною діяльністю		Тип дисципліни		обов'язкова	
Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:					
			Лекцій	Семінарських занять	Практичних занять	Лабораторних занять	Самостійна підготовка	
	4	120	18	-	36	-	66	

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі

Освітні компоненти, які передують вивченню	Інформаційно-аналітична діяльність, Системи спеціальної документації
Освітні компоненти для яких є базовою	Організація інформаційної діяльності в управлінні
Мета курсу:	формування у студентів базових теоретичних знань та практичних умінь і навичок в області інформаційно-аналітичної діяльності щодо забезпечення діяльності установ, організацій, підприємств та інших структур

Компетентності відповідно до освітньої програми

Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК)	Hard-skills / Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (ПК)
<p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК3. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми</p>	<p>ПП1. Здатність до формування ефективної системи управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю.</p> <p>ПП2. Здатність організувати роботу та здійснювати керівництво інформаційно-аналітичними структурними підрозділами на підприємствах, в організаціях та установах, зокрема в архівних та бібліотечних</p> <p>ПП3. Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності.</p> <p>ПП4. Здатність застосовувати технології та процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації.</p> <p>ПП5. Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом проведення аналізу інформаційних потоків та масивів.</p> <p>ПП6. Здатність застосовувати комп'ютерні технології з метою вдосконалення професійної діяльності, розуміти принципи проектування та функціонування автоматизованих БД, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа.</p> <p>ПП8. Володіння науково-методичними засадами навчання та інноваційними підходами до фахової підготовки інформаційних фахівців; планування власної</p>

	науково-педагогічної діяльності. ПП9. Здатність організовувати та реалізовувати маркетингову діяльність інформаційних установ. ПП12. Здатність здійснювати інформаційний моніторинг
Програмні результати навчання (ПРН)	
ПРН8. Створювати та реалізовувати затребувані споживачами інформаційні продукти та послуги. ПРН11. Застосувати законодавчі та нормативні документи, що регулюють функціонування інформаційної сфери. ПРН12. Використовувати знання та навички щодо проведення збору даних, моделювання документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі конкурентоспроможності установи. ПРН15. Застосовувати законодавство, що регулює управління авторськими правами в інформаційній галузі.	

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

Тема, опис теми	Вид заняття	Оцінювання за тему	Форми і методи навчання/питання до самостійної роботи
Розділ 1. «ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»			
Тема 1. Предмет і завдання курсу «Інформаційно-аналітичне забезпечення професійної діяльності» <u>Знати:</u> Вимоги до спеціаліста інформаційного аналітика. Роль інформаційно-аналітичної діяльності в сучасному суспільстві <u>Вміти:</u> визначати сутність, призначення, види та основні категорії інформаційно-аналітичної діяльності <u>Формування компетенцій:</u> ЗК3, ПК6 <u>Результати навчання:</u> ПРН8, ПРН12 <u>Рекомендовані джерела:</u> 1-3, 12	Лекція 1	5,5*	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 1		Презентації, анкетування, відповіді на запитання
	Практичне заняття 2		Усне опитування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання
Тема 2. Інформаційно-аналітичне забезпечення в структурі інформаційної діяльності <u>Знати:</u> структуру, рівні інформаційно-аналітичного забезпечення професійної діяльності та їх роль в прийнятті управлінських рішень <u>Вміти:</u> виокремити суб'єктів інформаційно-аналітичної діяльності <u>Формування компетенцій:</u> ЗК3, ЗК4; ПК6; ПК12 <u>Результати навчання:</u> ПРН8, ПРН12 <u>Рекомендовані джерела:</u> 1-3, 12	Лекція 2	5,5*	Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів
	Практичне заняття 3		Мозковий шторм, навчальна дискусія, вирішення практичних задач
	Практичне заняття 4		Круглий стіл на тему: «Переваги та недоліки різних видів інформаційних ресурсів»
Тема 3. Інформаційно-аналітична робота як окрема сфера діяльності та вид послуг в різних галузях суспільства <u>Знати:</u> принципи інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності <u>Вміти:</u> збирати та систематизувати інформацію, виконувати первинне аналітичне опрацювання документів <u>Формування компетенцій:</u> ЗК3, ЗК4, ПК6, ПК12	Лекція 3	5,5*	Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів
	Практичне заняття 5		Усне опитування, навчальна дискусія, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни
	Практичне		Захист рефератів, творчих робіт студентів

<u>Результати навчання:</u> ПРН8, ПРН12 <u>Рекомендовані джерела:</u>	заняття 6		
Тема 4. Інформація – основа інформаційно-аналітичної діяльності <u>Знати:</u> ознаки, види, специфіку роботи з інформацією <u>Вміти:</u> шукати, аналізувати, критично приймати інформацію <u>Формування компетенцій:</u> ЗК3, ЗК4, ПК6, ПК12 <u>Результати навчання:</u> ПРН8, ПРН12 <u>Рекомендовані джерела:</u> 1, 3–5	Лекція 4	5,5*	Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів
	Практичне заняття 7		Усне опитування, навчальна дискусія, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни
	Практичне заняття 8		Проведення модульного контролю № 1 «Теоретичні засади інформаційно-аналітичного забезпечення професійної діяльності»
Тема 5. Когнітологічні аспекти інформаційно-аналітичної роботи <u>Знати:</u> основи аналітичної роботи. <u>Вміти:</u> складати програму аналітичного дослідження. <u>Формування компетенцій:</u> ЗК3, ЗК4, ПК6, ПК12 <u>Результати навчання:</u> ПРН8, ПРН12 <u>Рекомендовані джерела:</u> 1, 3–10	Лекція 5		Лекція-візуалізація, експрес-опитування
	Практичне заняття 9		Усне опитування, тестування, вирішення завдань, обговорення ситуаційних завдань
	Практичне заняття 10		Усне опитування, тестування, вирішення завдань, обговорення ситуаційних завдань
Тема 1. Мета, зміст та методологія інформаційно-аналітичної роботи Тема 2. Припущення і передбачення в інформаційно-аналітичній діяльності Тема 3. Основні та допоміжні інформаційні ресурси, їх класифікація за видом діяльності органів державного та муніципального управління Тема 4. Системний аналіз та теорія операцій в інформаційно-аналітичній роботі Тема 5. Специфіка аналітичної діяльності	Самостійна робота	5,5	1. Визначити алгоритм загальної методології інформаційно-аналітичної роботи в процесі професійної діяльності 2. Проаналізувати передбачення на основі теорії ймовірності та ін. 3. Робота з нормативно-правовою та навчально-методичною літературою, конспектування, вирішення завдань. Законодавчі основи функціонування інформаційного простору в Україні 4. Охарактеризувати рівні аналізу за сферою діяльності; спрогнозувати розвиток подій в Україні на основі методу передбачення за аналогією 5. Характеристика категорій «аналіз», «аналітика», «аналітична діяльність»
Розділ 2 «ІНСТРУМЕНТАРІЙ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»			
Тема 6. Методологія інформаційно-аналітичного забезпечення професійної діяльності <u>Знати:</u> типологію та класифікації інформаційних ресурсів <u>Вміти:</u> оперативно оцінювати необхідні типи та обсяги ресурсів для проведення інформаційно-аналітичної діяльності. <u>Формування компетенцій:</u> ЗК3, ЗК4; ПК6, ПК12 <u>Результати навчання:</u> ПРН8, ПРН12	Лекція 6	5,5*	Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів
	Практичне заняття 11		Усне опитування, навчальна дискусія, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни
	Практичне заняття 12		Усне опитування, тестування, вирішення завдань, обговорення ситуаційних завдань

<u>Рекомендовані джерела:</u> 1, 3–8			
<p>Тема 7: Методика розробки аналітичних прогнозів в професійній діяльності <u>Знати:</u> методику розробки аналітичних прогнозів <u>Вміти:</u> організувати та скласти план дослідження. <u>Формування компетенцій:</u>ЗК3, ЗК4, ПК6, ПК12 <u>Результати навчання:</u>ПРН8, ПРН12 <u>Рекомендовані джерела:</u> 1–8</p>	Лекція 7	5,5*	Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів
	Практичне заняття 13		Мозковий шторм, тестування, навчальна дискусія, вирішення практичних задач
	Практичне заняття 14		Усне опитування, вирішення завдань, обговорення ситуаційних завдань
<p>Тема 7: Методи аналітико-синтетичної обробки інформації <u>Знати:</u> провідні методи та їх специфіку <u>Вміти:</u> визначити класифікаційні ознаки спостереження як одного з методів аналітико-синтетичної обробки інформації і методику його здійснення. <u>Формування компетенцій:</u> ЗК3, ЗК4, ПК6, ПК12 <u>Результати навчання:</u> ПРН8, ПРН12 <u>Рекомендовані джерела:</u> 1–8</p>	Лекція 8	5,5*	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 15		Усне опитування, тестування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання
	Практичне заняття 16		Обговорення практичного завдання щодо оцінювання конкретних типів ресурсів для проведення інформаційно-аналітичної діяльності
<p>Тема 9. Підготовка інформаційно-аналітичних документів <u>Знати:</u> <u>Вміти:</u> охарактеризувати принципи підготовки інформаційно-аналітичних документів <u>Формування компетенцій:</u>ЗК3, ЗК4, ПК6, ПК12 <u>Результати навчання:</u>ПРН8, ПРН12 <u>Рекомендовані джерела:</u> 1–11</p>	Лекція 9	5,5*	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 17		Усне опитування, навчальна дискусія, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни
	Практичне заняття 18		Проведення модульної контрольної роботи № 2 «Інструментарій інформаційно-аналітичного забезпечення професійної діяльності»
<p>Тема 6. Особливості роботи з використанням відкритих джерел Тема 7. Інформаційна безпека в системі інформаційно-аналітичного забезпечення Тема 8. Практика організації інформаційно-аналітичної діяльності на підприємстві або установі Тема 9. Порядок оформлення звітних матеріалів і презентації результатів інформаційно-аналітичного забезпечення</p>	Самостійна робота	5,5*	<ol style="list-style-type: none"> 1. Експертиза документів з метою виявлення підривок, фальсифікацій і помилкових відомостей 2. Оцінка достовірності інформації 3. Збір і обробка інформації для оцінки економічної спроможності підприємств 4. Розвиток засобів інтелектуалізації інформаційно-аналітичної діяльності
МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ			
<ul style="list-style-type: none"> • Для проведення практичних занять з метою формування загальних та фахових компетенцій використовується спеціалізована лабораторія "Віртуальний офіс", яка оснащена сучасними комп'ютерами та ліцензійним програмним забезпеченням. • Мультимедійний проектор, маркерна дошка й екран. • Система дистанційного навчання й контролю Moodle –http://dl.dut.edu.ua 			

ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

1. Варенко В. М. Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. Київ: Університет «Україна», 2014. 417 с. URL: <https://dut.edu.ua/ua/lib/1/category/2171/view/1438>
2. Захарова В. І., Філіпова В. Я. Основи інформаційно-аналітичної діяльності. К. «Центр учбової літератури», 2013. 336 с. <https://dut.edu.ua/ru/lib/1/category/741/view/1437>
3. Інформаційно-аналітична діяльність у міжнародних відносинах навч. посіб. 2-е вид. Луцьк: Вежа-друк, 2020. 274 с.
4. Інформаційно-аналітична діяльність: основи теорії. Ч. 1 : конспект лекцій / уклад. Л. Є. Ященко. Одеса, 2014. 79 с. URL: http://opu.ua/upload/files/hsf/dsia/KL_IAD.pdf
5. Кулицький С. П. Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: навч. посібн. Київ: МАУП, 2012. 224 с.
6. Сурмін Ю. П. Аналітична діяльність: посіб. для аналітика неприбуткової організації. К.: Центр інновацій та розвитку, 2002. 96 с.
7. Кобелев О. Інформаційно-аналітична складова в системі підготовки фахівців соціокомунікаційної сфери. *Вісн. Книжк. палати*. 2015. № 12. С. 38-41.
8. Муковський І.Т. Інформаційно-аналітична діяльність у міжнародних відносинах: Навч. посіб. К.: Кондор, 2012. 224 с.
9. Писати аналітику може кожен. Мистецтво переконливого тексту / Катерина Зарембо [та ін.]. Київ: Віхола, 2021. 224 с. URL: <https://opac.ucu.edu.ua/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=310936>
10. Практикум з підготовки аналітичних документів: навч. пос. / О. І. Кілієвич, Г. Л. Рябцев, В. В. Тертичка. Київ: К.І.С., 2016. 95 с. URL: https://www.ipas.org.ua/images/doc/Library/EducationalMaterials/workshop_analytical_documents.pdf
11. Січкаренко Г. Г., Яременко С. А. Інформаційно-аналітичне забезпечення професійної діяльності: поняття та функції. *Наука і техніка сьогодні*. 2022. № 10. С. 303-314. URL: <http://perspectives.pp.ua/index.php/nts/article/view/2546/2551>

ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

- Курс передбачає роботу в колективі.
- Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.
- Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу.
- Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою.
- Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.
- Якщо студент відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.
- Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації студент повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату студент отримує за завдання 0 балів.
- Студент, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.
- За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів.

КРИТЕРІЇ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

Умовою допуску до підсумкового контролю є набрання студентом 30 балів у сукупності за всіма темами дисципліни

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	<i>Робота на заняттях, у т.ч.:</i>	
	• присутність на заняттях (у разі пропуску занять із поважних причин допускається відпрацювання пройденого матеріалу)	за кожне відвідування 0,95 бала
	• участь в експрес-опитуванні, круглих столах, ділових іграх, мозкових штурмах, диспутах, виконанні письмових завдань на практичних заняттях	максимальна оцінка – 5 балів
	• написання ділових паперів	за кожний правильно укладений документ 1

		бал (1x10) 10балів
	• виконання тестових завдань	максимальна оцінка – 5 балів
	• виступ із презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни (оцінка залежить від повноти розкриття теми, якості інформації, самостійності та креативності матеріалу, якості презентації та доповіді, грамотного оформлення реферативної роботи)	максимальна оцінка – 10 балів
РУБІЖНЕ ОЦІНЮВАННЯ (МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ)	Модульний контроль № 1 «Теоретичні засади інформаційно-аналітичного забезпечення професійної діяльності»	максимальна оцінка – 10 балів
	Модульний контроль № 2 «Інструментарій інформаційно-аналітичного забезпечення професійної діяльності»	максимальна оцінка – 10 балів
Додаткова оцінка	Участь у наукових конференціях, підготовка наукових публікацій, участь у Всеукраїнських конкурсах наукових студентських робіт за спеціальністю, створення кейсів тощо.	Звільняється від заліку
ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ залік	Метою заліку є контроль сформованості практичних навичок та професійних компетентностей, необхідних для виконання професійних обов'язків. Залік проходить у письмовій формі.	30 балів

ПІДСУМКОВА ОЦІНКА ЗА ДИСЦИПЛІНУ

бали	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка /запис в екзаменаційній відомості
90-100	Студент демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обгрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Вміє реалізувати теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, аналізувати та співставляти дані об'єктів діяльності фахівця на основі набутих з даної та суміжних дисциплін знань та умінь. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань проявив вміння самостійно вирішувати поставлені завдання, активно включатись в дискусії, може відстоювати власну позицію в питаннях та рішеннях, що розглядаються. Зменшення 100-бальної оцінки може бути пов'язане з недостатнім розкриттям питань, що стосується дисципліни, яка вивчається, але виходить за рамки об'єму матеріалу, передбаченого робочою програмою, або студент проявляє невпевненість в тлумаченні теоретичних положень чи складних практичних завдань.	Високий Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції студента в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті при самостійному поглибленому вивченні питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається.	Відмінно / Зараховано (А)
82-89	Студент демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань та поясненні прийнятих рішень, дає вичерпні пояснення.	Достатній Забезпечує студенту самостійне вирішення основних практичних задач в умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни	Добре / Зараховано (В)
75-81	Студент в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Вміє пояснити основні положення виконаних завдань та дати правильні відповіді при зміні результату при заданій зміні вихідних параметрів. Помилки у відповідях/ рішеннях/ розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне значення при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань та поясненні прийнятих рішень, в межах дисципліни, що вивчається.	Достатній Конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.	Добре / Зараховано (С)
64-74	Студент засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постановку стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядалися з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.	Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни	Задовільно / Зараховано (D)

60-63	Студент має певні знання, передбачені в робочій програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, студент з труднощами пояснює правила вирішення практичних/розрахункових завдань дисципліни. Виконання практичних / індивідуальних / контрольних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	Середній Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми з дисципліни	Задовільно / Зараховано (Е)
35-59	Студент може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни студент виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у студента відсутні.	Низький Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни	Незадовільно з можливістю повторного складання) / Не зараховано (FX) В залікову книжку не представляється
1-34	Студент повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Студент не допущений до здачі заліку.	Незадовільний Студент не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням / Не допущений (F) В залікову книжку не представляється