МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «МЕНЕДЖМЕНТ»
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Галузь знань 07 Управління та адміністрування
Спеціальність 073 Менеджмент
Спеціалізація
Освітня кваліфікація: бакалавр менеджменту

Голова вченої ради

Протокол № 14 від *26 квітня* 2021 р.
Освітня програма вводиться в дію
з *01 вересня* 2021 р.

Ректор / / В. Б. Толубко

Наказ № 88 від *26 квітня* 2021 р.

Київ 2021

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

галузь знань	*07 Управління та адміністрування*
спеціальність	*073 «Менеджмент»*
рівень вищої освіти	*перший (бакалаврський)*
освітня кваліфікація	*бакалавр менеджменту*

1. Науково-методична рада Державного університету телекомунікацій протокол № 14 від «26» квітня 2021 р.
Голова Науково-методичної ради _____ Л.Н. Беркман

2. Проректор з навчальної роботи_____ І.О. Ольховая

3. Директор Навчально-методичного центру _____ В.О. Власенко

4. Вчена рада Навчально-наукового інституту менеджменту та підприємництва
Протокол № 8 від «22» квітня 2021 року

Голова Вченої Ради ННІМП _____ О.Є. Гудзь

5. Кафедра менеджменту
Протокол № 7 від «20» квітня 2021 р.

Завідувач кафедри _____ Л.В. Лазоренко

6. Представники ринку праці:

Рецензії на освітньо-професійну програму підготовки здобувачів вищої освіти фірм – партнерів:

1. Товариство з обмеженою відповідальністю «Гуд Лайф»
2. Товариство з обмеженою відповідальністю «Поларіс-С»
3. Приватне підприємство «АСВТЕЛ»

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

галузь знань	*07 Управління та адміністрування*
спеціальність	*073 «Менеджмент»*
рівень вищої освіти	*перший (бакалаврський)*
освітня кваліфікація	*бакалавр менеджменту*

«ПОГОДЖЕНО»

Директор ТОВ „Гуд Лайф"

_____ Деревянко С.І.

МП.

«____» *вересня* 201__ р.

«ПОГОДЖЕНО»

Генеральний директор ТОВ „Поларіс-С"

_____ Семенко С.Ф.

МП.

«____» *вересня* 201__р.

«ПОГОДЖЕНО»

Директор ПП „АВСТЕЛ"

_____ В.Г. Клименчук

МП.

«____» *вересня* 201__ р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено проектною групою Навчально-наукового інституту менеджменту та підприємництва Державного університету телекомунікацій (склад проектної групи затверджено наказом ректора університету № 91 від 20.02.2019 р.)у складі:

Сорока Анна Михайлівна – доцент кафедри менеджменту Навчально-наукового інституту менеджменту та підприємництва Державного університету телекомунікацій, кандидат економічних наук зі спеціальності 073 Менеджмент (08.00.04 – економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)).

Члени робочої групи:

Керівник – Лазоренко Лариса Віталіївна – завідувач кафедри менеджменту Навчально-наукового інституту менеджменту та підприємництва Державного університету телекомунікацій, доктор економічних наук зі спеціальності 073 Менеджмент(08.00.04 – економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)), доцент кафедри управління та підприємництва.

Зеліско Інна Михайлівна – професор кафедри менеджменту Навчально-наукового інституту менеджменту та підприємництва Державного університету телекомунікацій, доктор економічних наук зі спеціальності 073 Менеджмент (08.00.04 – економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)), професор кафедри фінансів і кредиту.

Освітньо-професійна програма приведена у відповідність державним стандартам вищої освіти спеціальності 073 Менеджмент, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.18 № 1165.

1. Профіль освітньої програми

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Державний університет телекомунікацій, Навчально-науковий інститут менеджменту і підприємництва
Ступінь вищої освіти	Бакалавр Освітня кваліфікація - бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Менеджмент»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний Обсяг освітньої програми: - на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС (термін навчання 4 роки денної форми навчання і 5 років заочної форми навчання); - на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодий спеціаліст») можливо перерахування не більше, ніж 120 кредитів ЄКТС, отримання в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра («молодшого спеціаліста»)
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію спеціальності 073 Менеджмент Серія УД№ 11003409 від 25.02.19. Термін дії сертифікату до 01.07.2029 р.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень/ Бакалавр, QF-EHEA- перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність атестата про повну загальну середню освіту або диплому молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодшого спеціаліста»)
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	Програма введена в дію з 01.09.2019 року. Програма дійсна впродовж дії державних стандартів вищої освіти та може бути відкоригована відповідно до діючих нормативних документів Університету.
Інтернет - адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.dut.edu.ua/ua/216-osvitno-profesiyni-programi-kafedra-menedzhmentu

2 – Мета освітньої програми
Метою бакалаврської програми є підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері управління організаціями та їх підрозділами.

3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область, напрям (галузь знань, спеціальність)	**07** Управління та адміністрування **073**Менеджмент
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. 100 % обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю 073 «Менеджмент», визначених стандартом вищої освіти. Програма носить прикладний характер та зорієнтована на активну діяльність випускників у сфері менеджменту і адміністрування та розвиток перспективи підготовки фахівців з менеджменту та адміністрування на демократичних та інноваційних засадах з урахуванням особливостей функціонування телекомунікаційної галузі із широким застосуванням ІТ – технологій.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в області Підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері управління організаціями та їх підрозділами. Ключові слова:МЕНЕДЖМЕНТ, ОРГАНІЗАЦІЯ, УПРАВЛІНСЬКА ПРОГРАМА, УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ, ПІДПРИЄМСТВО, СТРАТЕГІЯ, КОМУНІКАЦІЇ,СТРАТЕГІЧНЕ ПЛАНУВАННЯ.
Опис предметної області	Програма передбачає викладання навчальних дисциплін спеціалістами у сфері менеджменту та його інформаційно-аналітичного забезпечення, що суттєво поглиблює фахові компетентності майбутніх випускників. - **Об’єкт вивчення**: управління організаціями та їх підрозділами. - **Цілі навчання**: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. - **Теоретичний зміст предметної області**: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвиткуменеджменту;

	концепціїсистемного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. - **Методи, методики та технології**: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). - **Інструментарій та обладнання**: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Особливості програми	Викладання дисциплін циклу професійної підготовки іноземною (англійською) мовою. Забезпечення умов підготовки здобувачів вищої освіти у реальному середовищі майбутньої професійної діяльності для набуття відповідних компетенцій, шляхом організації проведення практик (навчальна, виробнича та переддипломна) на фірмах-партнерів. Можливість отримання сертифікатів в межах навчального процесу за курсами:«1С: Підприємство 8», «1С: Зарплата», «Парус-підприємство 8», «Парус-бюджет», «Парус: Менеджмент та маркетинг – ERP» Проведення частини практичних занять дисциплін професійної підготовки працівниками середньої і вищої керівної ланки підприємств-партнерів
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Бакалавр менеджменту здатний виконувати професійні роботи за Державним класифікатором професій ДК 003: 2010:

	Основні: **3436**:Помічники керівників 3436.1 Помічники керівників підприємств, установ та організацій 3436.2 Помічники керівників виробничих та інших основних підрозділів 3436.3 Помічники керівників малих підприємств без апарату управління 3436.9 Інші помічники Додаткові: **3439. Інші фахівці в галузі управління**
Подальше навчання	Можливість продовжити навчання за другим (магістерським) освітнім рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання проводиться державної мовою. Іноземною мовою (англійською) проводиться викладання окремих дисциплін, які формують професійні компетентності. Викладання спрямоване на засвоєння знань, умінь і навичок для подальшого застосування у практиці. Основними способами передачі змісту освітньої програми є проведення лекцій, практичних, лабораторних і індивідуальних занять, консультацій розв'язання ситуативних завдань, тестування, презентацій, ознайомча, виробнича, переддипломна практики
Оцінювання	Оцінювання сформованих компетенцій проводиться під час контрольних заходів, які передбачені цією освітньою програмою та зазначені у навчальному плані. Критерії оцінювання знань, умінь та навичок здобувача вищої освіти розроблені у відповідності до чинного законодавства та затверджені у «Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті телекомунікацій»
6- Компетентності випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

Загальні компетентності (ЗК)	**ЗК1.** Здатність реалізувати суспільства, усвідомлювати (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
	ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
	ЗК3.Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. **ЗК4**. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
	ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
	ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
	ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
	ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
	ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
	ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.
	ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
	ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
	ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
	ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті.
	ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
Спеціальні компетенції(ПП)	**ПП1.**Здатність визначати та описувати характеристики компетентності організації.
	ПП2.Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу

	зовнішнього та внутрішнього середовища.
	ПП3.Здатність визначати перспективи розвитку організації.
	ПП4.Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.
	ПП5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.
	ПП6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.
	ПП7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.
	ПП8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.
	ПП9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.
	ПП10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.
	ПП11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
	ПП12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.
	ПП13.Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.
	ПП14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.
	ПП15.Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.
7 – Програмні результати навчання	
	ПРН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
	ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
	ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
	ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та

	обґрунтування управлінських рішень.
	ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.
	ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
	ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування.
	ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
	ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
	ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації..
	ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
	ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
	ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.
	ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.
	ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
	ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
	ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Група забезпечення спеціальності 073 «Менеджмент» сформована з числа науково-педагогічних працівників Навчально-наукового інституту менеджменту та підприємництва Державного університету телекомунікацій. Кількісний та якісний склад групи відповідають Ліцензійним вимогам

Матеріально-технічне забезпечення	Для проведення практичних занять з метою формування професійних компетенцій зі спеціальності 073 «Менеджмент» використовується лабораторія, розміщена в кабінеті 415, яка оснащена сучасними комп'ютерами та програмним забезпеченням, а саме: – Jira, Trello, Slack, Skype - організація власної роботи та роботи команди – Asana, Wonderlist - для планування робочого часу та виконання планів ділових центрів відповідальності, відділів, підрозділів, департаментів; – інструменти комунікацій Jira, Slack, Skype; – Googledocs, Googleanalytics, GoogleTrends- проведення та оцінка масштабних досліджень; – MindMap, Mindomo - інструменти для створення карт проектів та генерування інноваційних ідей – Microsoft Power BI, Microsoft Visio – аналітика та візуалізація даних. – Microsoft Project, Spider Project Lite, OpenProj, GanttProject, Microsoft Excel – управлінняпроектами – 1С: Підприємство 8, 1С: Зарплата, Парус-підприємство 8, Парус-бюджет, Парус: Менеджмент та маркетинг – ERP- та CRM-системи для автоматизації управління підприємством, організацією – M.E.Doc, АСКОД, СЕД Діло, Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Outlook – документообіг – MapInfo, ArcGis, STATISTICA - для моделювання соціально-економічного розвитку регіону.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Всі дисципліни навчального плану забезпечені інформаційними та навчально-методичними матеріалами і розміщені в системі дистанційного навчання Moodle у т.ч. доступом до електронної бібліотеки Державного університету телекомунікацій
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Наявність двосторонніх договорів між Державним університетом телекомунікацій та закладами вищої освіти України забезпечує національну кредитну мобільність
Міжнародна кредитна мобільність	Зміст освітньо-професійної програми відповідає освітнім стандартам, що дозволяє приймати участь у програмах подвійних дипломів та бути

	конкурентоспроможним на світовому ринку праці
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Передбачає навчання іноземців та осіб без громадянства

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Зміст підготовки за освітньою програмою компетентності та результатами навчання

№ п.п.	Дисципліна	Шифр	Компетентність	Результат навчання
1. Цикл дисциплін загальної підготовки				
1	Вища математика	ЗК.14.1.01	ЗК3	ПРН6, ПРН16
2	Застосування інформаційно-телекомунікаційних засобів	ЗК.14.1.02	ЗК8	ПРН6
3	Економічна теорія	ЗК.14.1.03	ЗК5	ПРН2, ПРН3
4	Іноземна мова	ЗК.14.1.04	ЗК7	ПРН13
5	Історія управління	ЗК.14.1.05	ЗК1, ЗК2	ПРН2
6	Групова динаміка та комунікації	ЗК.14.1.06	ЗК3, ЗК6	ПРН9, ПРН11
7	Економіка та фінанси підприємства	ЗК.14.1.07	ЗК5, ЗК9, ЗК10	ПРН4, ПРН5
8	Соціально-екологічна безпека життєдіяльності	ЗК.14.1.08	ЗК13	ПРН8
9	Управлінські рішення в процесі українського державотворення	ЗК.14.1.09	ЗК2, ЗК11, ЗК15	ПРН2
10	Філософія	ЗК.14.1.10	ЗК3, ЗК13, ЗК15	ПРН2
11	Ділові комунікації	ЗК.14.1.11	ЗК6, ЗК14	ПРН9, ПРН11, ПРН13
12	Засади відкриття власного бізнесу	ЗК.14.1.12	ЗК4, ЗК13, ЗК15	ПРН1
13	Організаційна поведінка та лідерство	ЗК.14.1.13	ЗК3, ЗК5	ПРН5
14	Хмарні технології	ЗК.14.1.14	ЗК8	ПРН6
15	Управлінські інтернет-технології	ЗК.14.1.15	ЗК8	ПРН6
16	Штучний інтелект	ЗК.14.1.16	ЗК8	ПРН6
2. Цикл дисциплін професійної та практичної підготовки				
1	Менеджмент	ПП.14.2.01	ПП1-ПП8, ПП10, ПП15	ПРН3-ПРН5, ПРН8
2	Правові основи бізнесу	ПП.14.2.02	ПП13	ПРН1
3	Маркетинг	ПП.14.2.03	ПП2	ПРН7
4	Управління бізнесом	ПП.14.2.04	ПП1, ПП3-ПП5	ПРН7
5	Інтернет-маркетинг	ПП.14.2.05	ПП14	ПРН6

6	Комунікаційний менеджмент	ПП.14.2.06	ПП9, ПП11	ПРН9, ПРН11, ПРН17
7	Основи статистики і прогнозування економічних процесів	ПП.14.2.07	ПП2	ПРН6
8	Управління конкурентоспроможністю	ПП.14.2.08	ПП3	ПРН8
9	Логістика	ПП.14.2.09	ПП3	ПРН11
10	Управління технологічним розвитком	ПП.14.2.10	ПП11	ПРН6
11	Теорія організації	ПП.14.2.11	ПП3-ПП8	ПРН3-ПРН8
12	Управління економічною безпекою	ПП.14.2.12	ПП4	ПРН12
13	Інформаційний менеджмент	ПП.14.2.13	ПП5	ПРН3-ПРН5
14	Управління ціноутворенням	ПП.14.2.14	ПП3	ПРН11
15	Адміністративний менеджмент	ПП.14.2.15	ПП10-ПП12	ПРН3-ПРН5
16	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	ПП.14.2.16	ПП13	ПРН11, ПРН13
17	Антикризовий менеджмент	ПП.14.2.17	ПП1-ПП8,	ПРН3-ПРН5
18	Управління персоналом	ПП.14.2.18	ПП10, ПП11, ПП14	ПРН10, ПРН14, ПРН15, ПРН16
19	Управлінський аналіз діяльності підприємств	ПП.14.2.19	ПП2	ПРН3-ПРН5
20	Операційний менеджмент	ПП.14.2.20	ПП1-ПП8	ПРН3-ПРН5
21	Управління фінансовою діяльністю	ПП.14.2.21	ПП1-ПП8	ПРН11
22	Управління комерційною діяльністю	ПП.14.2.22	ПП1-ПП8	ПРН11
23	Управління інноваціями	ПП.14.2.23	ПП7	ПРН5
24	Стратегічне управління	ПП.14.2.24	ПП3	ПРН5
25	Інвестиційний менеджмент	ПП.14.2.25	ПП3, ПП4, ПП7	ПРН5, ПРН8
26	Ознайомча практика	ПП.14.2.26	ПП1-ПП8	ПРН4
27	Виробнича практика	ПП.14.2.27	ПП1-ПП8	ПРН4
28	Переддипломна практика	ПП.14.2.28	ПП1-ПП8	ПРН4
29	Кваліфікаційна робота	ПП.14.2.29	ПП1-ПП8	ПРН4

*Іноземна мова у навчальних планах для іноземців та осіб без громадянства замінюється на Українську мову за професійним спрямуванням

2.2. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ЗК.14.1.01	Вища математика	4	Залік
ЗК.14.1.02	Застосування інформаційно-телекомунікаційних засобів	6	Залік
ЗК.14.1.03	Економічна теорія	3	Залік
ЗК.14.1.04	Іноземна мова	10	Залік, іспит
ЗК.14.1.05	Історія управління	3	Іспит
ЗК.14.1.06	Групова динаміка та комунікації	3	Залік
ЗК.14.1.07	Економіка та фінанси підприємства	4	Залік
ЗК.14.1.08	Соціально-екологічна безпека життєдіяльності	3	Залік
ЗК.14.1.09	Управлінські рішення в процесі українського державотворення	3	Іспит
ЗК.14.1.10	Філософія	3	Залік
ЗК.14.1.11	Ділові комунікації	3	Залік
ЗК.14.1.12	Засади відкриття власного бізнесу	3	Залік
ЗК.14.1.13	Організаційна поведінка та лідерство	3	Іспит
ЗК.14.1.14	Хмарні технології	3	Залік
ЗК.14.1.15	Управлінські інтернет-технології	3	Іспит
ЗК.14.1.16	Штучний інтелект	3	Залік
ПП.14.2.01	Менеджмент	5	Іспит
ПП.14.2.02	Правові основи бізнесу	3	Залік
ПП.14.2.03	Маркетинг	4	Іспит
ПП.14.2.04	Управління бізнесом	5	Іспит
ПП.14.2.05	Інтернет-маркетинг	4	Залік
ПП.14.2.06	Комунікаційний менеджмент	3	Іспит
ПП.14.2.07	Основи статистики і прогнозування економічних процесів	3	Залік
ПП.14.2.08	Управління конкурентоспроможністю	4	Іспит
ПП.14.2.09	Логістика	3	Залік
ПП.14.2.10	Управління технологічним розвитком	3	Іспит
ПП.14.2.11	Теорія організації	4	Іспит
ПП.14.2.12	Управління економічною безпекою	4	Іспит
ПП.14.2.13	Інформаційний менеджмент	4	Іспит
ПП.14.2.14	Управління ціноутворенням	4	Іспит
ПП.14.2.15	Адміністративний менеджмент	5	Іспит
ПП.14.2.16	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	4	Залік
ПП.14.2.17	Антикризовий менеджмент	4	Іспит
ПП.14.2.18	Управління персоналом	5	Іспит
ПП.14.2.19	Управлінський аналіз діяльності підприємств	5	Іспит
ПП.14.2.20	Операційний менеджмент	4	Іспит
ПП.14.2.21	Управління фінансовою діяльністю	4	Іспит
ПП.14.2.22	Управління комерційною діяльністю	3	Залік

ПП.14.2.23	Управління інноваціями	3	Іспит
ПП.14.2.24	Стратегічне управління	4	Іспит
ПП.14.2.25	Інвестиційний менеджмент	5	Іспит
ПП.14.2.26	Ознайомча практика	3	Залік
ПП.14.2.27	Виробнича практика	6	Залік
ПП.14.2.28	Переддипломна практика	6	Залік
ПП.14.2.29	Кваліфікаційна робота	6	Захист Кв. Р
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		**190**	
Вибіркові компоненти ОП			
1	Дисципліна вільного вибору студента	5	Залік
2	Дисципліна вільного вибору студента	5	Іспит
1	Дисципліна вільного вибору студента	5	Залік
2	Дисципліна вільного вибору студента	5	Залік
3	Дисципліна вільного вибору студента	5	Залік
4	Дисципліна вільного вибору студента	5	Залік
5	Дисципліна вільного вибору студента	5	Залік
6	Дисципліна вільного вибору студента	5	Залік
7	Дисципліна вільного вибору студента	5	Залік
8	Дисципліна вільного вибору студента	5	Залік
9	Дисципліна вільного вибору студента	5	Залік
10	Дисципліна вільного вибору студента	5	Залік
Загальний обсяг вибіркових компонент:		**50**	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		**240**	

2.3. Структурно-логічна схема ОП

Цикл	I курс				Всього	
	1 семестр		2 семестр		Кр.	%
Цикл загальної підготовки	Іноземна мова	5	Іноземна мова	5		
	Вища математика	4	Історія управління	3		
	Економічна теорія	3	Економіка та фінанси підприємства	4		
	Застосування інформаційно-комунікаційних засобів	6	Групова динаміка та комунікації	3		
			Соціально-екологічна безпека життєдіяльності	3		
	Всього	***18***	***Всього***	***18***		
Цикл професійної та практичної підготовки	Правові основи бізнесу	3	Управління бізнесом	5		
	Менеджмент	5	Комунікаційний менеджмент	4		
	Маркетинг	4	Інтернет-маркетинг	3		
	Всього	***12***	***Всього***	***12***		
	Всього за I курс	***30***		***30***	**60**	**25**
Цикл	**2 курс**				**Всього**	
	3 семестр		**4 семестр**		Кр.	%
Цикл загальної підготовки	Управлінські рішення в процесі українського державотворення	3	Ділові комунікації	3		
			Філософія	3		
			Засади відкриття власного бізнесу	3		
	Всього	***3***	***Всього***	***9***		
Цикл професійної та практичної підготовки	Управління конкурентоспроможністю	4	Управління економічною безпекою	4		
	Управління технологічним розвитком	3	Інформаційний менеджмент	4		
	Логістика	3	Ознайомча практика	3		
	Основи статистики і прогнозування економічних процесів	3				
	Теорія організації	4				
	Всього	***17***	***Всього***	***11***		
Вільного вибору студента	Дисципліна вільного вибору студента	5	Дисципліна вільного вибору студента	5		
	Дисципліна вільного вибору студента	5	Дисципліна вільного вибору студента	5		
	Всього	***10***	***Всього***	***10***		
	Всього за 2 курс	***30***		***30***	**60**	**25**

Цикл	3 курс				Всього	
	5 семестр		6 семестр		Кр.	%
загальної підготовки	Організаційна поведінка та лідерство	3				
	Всього	***3***	***Всього***		**3**	
Цикл професійної та практичної підготовки	Управління ціноутворенням	4	Управління персоналом	5		
	Адміністративний менеджмент	5	Управлінський аналіз діяльності підприємств	5		
	Менеджмент зовнішньо-економічної діяльності	4	Операційний менеджмент	4		
	Антикризовий менеджмент	4	Виробнича практика	6		
	Всього	***17***	***Всього***	***20***		
Вільного вибору студента	Дисципліна вільного вибору студента	5	Дисципліна вільного вибору студента	5		
	Дисципліна вільного вибору студента	5	Дисципліна вільного вибору студента	5		
	Всього	***10***	***Всього***	***10***		
	Всього за 3 курс	***30***		***30***	**60**	**25**
Цикл	4 курс				Всього	
	7 семестр		8 семестр		Кр.	%
Цикл загальної підготовки	Управлінські інтернет-технології	3	Штучний інтелект	3		
	Хмарні технології	3				
	Всього	***6***	***Всього***	***3***	**9**	
Цикл професійної та практичної підготовки	Управління фінансовою діяльністю	4	Інвестиційний менеджмент	5		
	Управління комерційною діяльністю	3	Переддипломна практика	6		
	Управління інноваціями	3	Кваліфікаційна робота	6		
	Стратегічне управління	4				
	Всього	***14***	***Всього***	***17***		
	Дисципліна вільного вибору студента	5	Дисципліна вільного вибору студента	5		
	Дисципліна вільного вибору студента	5	Дисципліна вільного вибору студента	5		
	Всього	***10***	***Всього***	***10***		
	Всього за 4 курс	***30***		***30***	**60**	**25**
Всього		**120**		**120**	**240**	**100**

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Захист кваліфікаційної роботи проводиться відкрито і гласно. Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю та невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. Має бути перевірена на плагіат відповідно до «Положення про запобігання академічному плагіату у Державному університеті телекомунікацій» та оприлюднена у репозитарію Університету

3. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ЗК.14.1.01	ЗК.14.1.02	ЗК.14.1.03	ЗК.14.1.04	ЗК.14.1.05	ЗК.14.1.06	ЗК.14.1.07	ЗК.14.1.08	ЗК.14.1.09	ЗК.14.1.10	ЗК.14.1.11	ЗК.14.1.12	ЗК.14.1.13	ЗК.14.1.14	ЗК.14.1.15	ЗК.14.1.16	ПП.14.2.01	ПП.14.2.02	ПП.14.2.03	ПП.14.2.04	ПП.14.2.05	ПП.14.2.06	ПП.14.2.07	ПП.14.2.08	ПП.14.2.09	ПП.14.2.10	ПП.14.2.11	ПП.14.2.12	ПП.14.2.13	ПП.14.2.14	ПП.14.2.15	ПП.14.2.16	ПП.14.2.17	ПП.14.2.18	ПП.14.2.19	ПП.14.2.20	ПП.14.2.21	ПП.14.2.22	ПП.14.2.23	ПП.14.2.24	ПП.14.2.25	ПП.14.2.26	ПП.14.2.27	ПП.14.2.28	ПП.14.2.29
ЗК1					*																																								
ЗК2					*				*																																				
ЗК3	*					*				*			*																																
ЗК4												*																																	
ЗК5			*				*						*																																
ЗК6						*					*																																		
ЗК7				*																																									
ЗК8		*												*	*	*																													
ЗК9							*																																						
ЗК10							*																																						
ЗК11									*																																				
ЗК12																																													
ЗК13								*		*		*																																	
ЗК14											*																																		
ЗК15									*	*		*																																	
ПП1																	*			*													*			*	*	*				*	*	*	*
ПП2																	*		*				*										*		*	*	*	*				*	*	*	*
ПП3																	*			*				*	*		*			*			*			*	*	*		*	*	*	*	*	*
ПП4																	*			*							*		*				*			*	*	*			*	*	*	*	*
ПП5																	*			*							*						*			*	*	*				*	*	*	*
ПП6																	*										*						*			*	*	*				*	*	*	*
ПП7																	*										*						*			*	*	*	*		*	*	*	*	*
ПП8																	*										*						*			*	*	*				*	*	*	*
ПП9																						*																							
ПП10																	*											*			*			*											
ПП11																						*				*		*			*			*											
ПП12																															*														
ПП13																		*														*													
ПП14																					*							*						*											
ПП15																	*																												

4. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	ПП.14.2.01	ПП.14.2.02	ПП.14.2.03	ПП.14.2.04	ПП.14.2.05	ПП.14.2.06	ПП.14.2.07	ПП.14.2.08	ПП.14.2.09	ПП.14.2.10	ПП.14.2.11	ПП.14.2.12	ПП.14.2.13	ПП.14.2.14	ПП.14.2.15	ПП.14.2.16	ПП.14.2.17	ПП.14.2.18	ППк.14.3.01.01	Ппк.14.3.02.01	Ппк.14.3.02.02	Ппк.14.3.02.03	Ппк.14.3.02.04	Ппк.14.3.02.05	Ппк.14.3.02.06	Ппк.14.3.02.07	Ппк.14.3.02.08	Ппк.14.3.02.09	Ппк.14.3.02.10	Ппк.14.3.02.11	Ппк.14.3.02.12	Ппк.14.3.02.13	Ппк.14.3.02.14	Ппк.14.3.02.15	Ппк.14.3.02.16	Ппк.14.3.02.17	Ппк.14.3.02.18	Ппк.14.3.02.19	Ппк.14.3.02.20
ПРН1	*																														*								
ПРН2	*	*																						*								*	*						
ПРН3		*									*	*	*				*				*							*				*	*			*	*	*	*
ПРН4				*	*				*	*	*	*	*			*	*																			*	*	*	*
ПРН5		*	*		*	*								*	*			*						*								*	*	*	*				
ПРН6				*	*		*	*	*							*	*			*		*	*	*	*	*	*												
ПРН7		*									*											*	*						*	*		*	*						
ПРН8		*				*						*	*	*						*		*	*		*	*						*	*	*	*				
ПРН9		*																			*							*				*	*						
ПРН10		*																						*								*	*						
ПРН11											*									*	*			*	*		*	*		*									
ПРН12			*	*					*	*			*					*										*		*	*								
ПРН13					*														*		*																		
ПРН14		*																														*	*						
ПРН15	*												*																		*								
ПРН16		*	*						*						*	*	*	*						*								*	*						
ПРН17					*		*	*		*							*														*								

Гарант освітньої програми

Завідувач кафедри менеджменту Навчально-наукового Інституту менеджменту та підприємництва Державного Університету телекомунікацій,
кандидат економічних наук **А.М. Сорока**