

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ**

---

**ІНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПІДПРИЄМНИЦТВА**

**КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТУ**

**НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ КОМПЛЕКС**

**навчальної дисципліни  
ТЕОРІЯ ОРГАНІЗАЦІЙ  
(МЕНЕДЖМЕНТ І АДМІНІСТРУВАННЯ)**

**спеціальність:** 073 "Менеджмент".

**КИЇВ**

**Навчально-методичний комплекс розробила:**

посада

науковий ступінь, наукове звання \_\_\_\_\_ Сорока А.М.  
підпис П.І.Б.

Навчально-методичний комплекс обговорено та схвалено на засіданні кафедри менеджменту, протокол № \_\_\_\_\_ від «\_\_» «\_\_\_\_\_» 2018 року

**Завідувач кафедри** \_\_\_\_\_ **Гудзь О.Є.**  
підпис П.І.Б.

Навчально-методичний комплекс обговорено та схвалено на засіданні НМР ННІМП, протокол № \_\_\_\_\_ від «\_\_» «\_\_\_\_\_» 2018 року

**Голова НМР ННІМП** \_\_\_\_\_ **Ващенко О.П.**  
підпис П.І.Б.

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

## ЗМІСТ НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОГО КОМПЛЕКСУ

Дисципліна «Теорія організації»

спеціальність: 073 "Менеджмент".  
(шифр та назва)

№	Складова комплексу	Адреса посилання на електронний ресурс MOODLE	Дата затвердження та номер протоколу засідання кафедри	Дата останнього внесення змін
1.	Навчальна програма			
2.	Робоча навчальна програма (для денної та заочної форми навчання)			
3.	Плани лекцій або анотації до навчальної дисципліни			
4.	Тематичний план вивчення дисципліни			
5.	Методичні рекомендації до проведення семінарських та практичних занять			
6.	Дидактичне забезпечення самостійної роботи студентів			
7.	Матеріали комплексної контрольної роботи (ректорські контрольні роботи)			
8.	Засоби діагностики навчальних досягнень студентів			
9.	Затверджені питання на модульний контроль			
10.	Затверджені екзаменаційні білети на семестровий контроль			
11.	Перелік навчально-методичних посібників, технічних засобів навчання			
12.	Інформаційні матеріали бібліотеки по забезпеченню навчальними підручниками (посібниками) з дисципліни та список додаткової літератури			

Викладач \_\_\_\_\_ А.М.Сорока

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ  
ІНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПІДПРИЄМНИЦТВА**

**КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТУ**

**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

Проректор з навчально-наукової  
роботи професор **Л.Н. Беркман**

---

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 року

**ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«ТЕОРІЯ ОРГАНІЗАЦІЙ»  
(МЕНЕДЖМЕНТ І АДМІНІСТРУВАННЯ)**

---

(шифр і назва навчальної дисципліни)

**Спеціальність: 073 "Менеджмент".**

---

(шифр і назва спеціальності)

Затверджено рішенням Науково-методичної ради

Університету протокол № \_\_\_\_

від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 року

**Розробник:**

**Сорока А.М.**, к.е.н., доцент кафедри

---

(прізвище та ініціали, посада, науковий ступінь, вчене звання)

Програма схвалена на засіданні кафедри менеджменту «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 року,  
протокол № \_\_\_\_\_

**Завідувач кафедри**

**Гудзь О.Є**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали)

Обговорено та рекомендовано до затвердження Науково-методичною радою ННІМП

\_\_\_\_\_  
*підпис голови НМР ННІМП*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 р., протокол № \_\_\_\_\_

**Погоджено:**

**Проректор**

**з навчально-наукової роботи** \_\_\_\_\_ **Л.Н. Беркман**

## ВСТУП

Суспільство складається з безлічі організацій, з якими пов'язані усі аспекти і прояви людської життєдіяльності. Оволодіння знаннями "теорії організацій" дозволяє обґрунтовано і професійно підходити до формування процесів, що протікають в організаціях, до визначення курсу дій і керівництва його реалізацією в інтересах досягнення поставлених цілей.

Перехід до ефективних форм організації і управління, побудованих на наукових принципах, став головною умовою успіху економічних реформ. Конкуренція продуктів і послуг стала, по суті, конкуренцією організацій, форм, що використовуються, методів і майстерності управління.

Становлення і розвиток теорії організації є актуальним питанням, яке дозволяє не лише формулювати основи побудови і розвитку організаційних процесів і систем, але і забезпечити їх практичне застосування.

Програму вивчення навчальної дисципліни "Менеджмент і адміністрування" (Теорія організацій) складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів спеціальності 073 "Менеджмент організації і адміністрування".

**1. Дисципліна є вибірковою.**

**2. Мета вивчення дисципліни** – формування сучасного системного управлінського мислення, розуміння концептуальних основ створення і функціонування організації в умовах ринку; набуття практичних навичок в управлінні організаціями різних форм власності та різної правової форми з урахуванням специфіки їх функціонування в умовах ринкових відносин.

В процесі викладання дисципліни мають бути вирішені такі **завдання**:

- забезпечення студентів знаннями про теорію та практику функціонування організацій у мінливих умовах сучасного ринкового соціально-економічного середовища;

- вивчення теоретико – методологічних засад й функціонування організацій;

- засвоєння основних методичних підходів аналізу внутрішнього й зовнішнього середовища організацій;

- набуття вмінь побудови організаційних структур організацій різних типів;

- набуття навичок трансформації, створення іміджу й культури організацій.

У результаті вивчення дисципліни студент повинен **вміти та знати**:

- працювати з монографічними, статистичними, електронними джерелами з соціально-економічної проблематики та менеджменту;

- володіти методикою розрахунків основних показників та використання методологічних інструментів з метою пізнання мінливих явищ та процесів, які впливають на стан організації;

- використовувати методологічні та методичні прийоми вивчення ефективності діяльності й проектування організацій;

- досліджувати й характеризувати різні види організацій, визначаючи їх переваги й недоліки;
- здійснювати порівняльний аналіз і формування різних типів організаційних структур;
- визначати чинники формування іміджу й культури організації;
- розробляти заходи з трансформації, як організації у цілому, так і її складових з урахуванням впливу факторів зовнішнього середовища.

Вивчення дисципліни передбачає проведення лекційних та практичних занять, а також виконання самостійного завдання.

Форма підсумкового контролю – **екзамен**.

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ  
ІНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПІДПРИЄМНИЦТВА**

**КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТУ**

**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

Проректор з навчально-наукової  
роботи професор **Л.Н. Беркман**

---

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«МЕНЕДЖМЕНТ І АДМІНІСТРУВАННЯ»  
(ТЕОРІЯ ОРГАНІЗАЦІЙ)**

---

(шифр і назва навчальної дисципліни)

**Спеціальність: 073 "Менеджмент"**

---

(шифр і назва спеціальності)



Робоча програма навчальної дисципліни «Теорія організації» для студентів спеціальності «Менеджмент», освітній рівень «бакалавр». « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 року. – с. \_\_\_\_

Розробник:

**Сорока А.М.**, к.е.н., доцент кафедри менеджменту

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали, посада, науковий ступінь, вчене звання)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри менеджменту « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 року, протокол № \_\_\_\_

**Завідувач кафедри**

**Гудзь О.Є**

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

Схвалено Науково-методичною радою ННІМП

Протокол від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 року № \_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 року

**Голова НМР ННІМП**

\_\_\_\_\_ **Ващенко О.П.**

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Напрямок підготовки <b>073 «Менеджмент організації і адміністрування»</b>	<b><u>Вибіркова</u></b>	
Модулів – 2	Освітньо-кваліфікаційний рівень: <b>бакалавр</b>	<b>Рік підготовки:</b>	
Загальна кількість годин – 90		2-й	
		<b>Семестр</b>	
		3-й	
		<b>Лекції</b>	
		18 год.	
		<b>Практичні, семінарські</b>	
		18 год.	
		<b>Лабораторні</b>	
		-	
		<b>Самостійна робота</b>	
		54 год.	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи студента – 3		<b>Індивідуальні завдання:</b>	
	Вид контролю: <b>Екзамен</b>		

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Суспільство складається з безлічі організацій, з якими пов'язані усі аспекти і прояви людської життєдіяльності. Оволодіння знаннями "теорії організацій" дозволяє обґрунтовано і професійно підходити до формування процесів, що протікають в організаціях, до визначення курсу дій і керівництва його реалізацією в інтересах досягнення поставлених цілей.

Перехід до ефективних форм організації і управління, побудованих на наукових принципах, став головною умовою успіху економічних реформ. Конкуренція продуктів і послуг стала, по суті, конкуренцією організацій, форм, що використовуються, методів і майстерності управління.

Становлення і розвиток теорії організації є актуальним питанням, яке дозволяє не лише формулювати основи побудови і розвитку організаційних процесів і систем, але і забезпечити їх практичне застосування.

Програму вивчення навчальної дисципліни "Менеджмент і адміністрування" (Теорія організацій) складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів спеціальності 073 "Менеджмент організації і адміністрування".

1. **Дисципліна є вибірковою.**

2. **Мета вивчення дисципліни** – формування сучасного системного управлінського мислення, розуміння концептуальних основ створення і функціонування організації в умовах ринку; набуття практичних навичок в управлінні організаціями різних форм власності та різної правової форми з урахуванням специфіки їх функціонування в умовах ринкових відносин.

В процесі викладання дисципліни мають бути вирішені такі **завдання**:

- забезпечення студентів знаннями про теорію та практику функціонування організацій у мінливих умовах сучасного ринкового соціально-економічного середовища;

- вивчення теоретико – методологічних засад й функціонування організацій;

- засвоєння основних методичних підходів аналізу внутрішнього й зовнішнього середовища організацій;

- набуття вмінь побудови організаційних структур організацій різних типів;

- набуття навичок трансформації, створення іміджу й культури організацій.

У результаті вивчення дисципліни студент повинен **вміти та знати**:

- працювати з монографічними, статистичними, електронними джерелами з соціально-економічної проблематики та менеджменту;

- володіти методикою розрахунків основних показників та використання методологічних інструментів з метою пізнання мінливих явищ та процесів, які впливають на стан організації;

- використовувати методологічні та методичні прийоми вивчення ефективності діяльності й проектування організацій;

- досліджувати й характеризувати різні види організацій, визначаючи їх переваги й недоліки;

- здійснювати порівняльний аналіз і формування різних типів організаційних структур;

- визначати чинники формування іміджу й культури організації;

- розробляти заходи з трансформації, як організації у цілому, так і її складових з урахуванням впливу факторів зовнішнього середовища.

Вивчення дисципліни передбачає проведення лекційних та практичних занять, а також виконання самостійного завдання.

Форма підсумкового контролю – **екзамен.**

### **3. Програма навчальної дисципліни**

#### **ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ЗАГАЛЬНА ТЕОРІЯ ОРГАНІЗАЦІЇ**

##### **Тема 1. Методологічні засади теорії організації в ТК**

Сутність поняття «організація». Поняття і сутність організації, еволюція поглядів на сутність і структуру організації. Формальні та неформальні організації, поділ праці, охоплення контролем. Централізація і децентралізація. Формування горизонтальних зв'язків.

##### **Тема 2. Загальна характеристика організацій ТК**

Закони розвитку (динаміки) організації: закон онтогенезу (перетворення), закон синергії, закон інформованості-упорядкованості, закон єдності аналізу й синтезу, закон самозбереження. Принципи організації: принцип ланцюгового зв'язку; принцип інгресії; принцип підбору; принцип рухомої рівноваги; принцип слабкої ланки. Групування принципів. Етапи розвитку організації: зародження, зростання, зрілості, старіння. Збереження рівноваги організації та її цілісності.

##### **Тема 3. Організація як система, як процес**

Формування системних уявлень: Платон, Аристотель, Кант, А. Сміт. Системність як загальна властивість матерії. Системний підхід (погляд). Стан системи, властивості системи, поведінка системи, дія, подія.

Будова систем: підсистема, елемент, структура, зв'язок. Атрибути зв'язку: спрямованість, сила, характер.

Класифікація систем. Аспекти організаційного порядку. Типологія організацій.

Соціальна організація і соціальна спільність. Людина як елемент соціальної системи. Активність і опірність соціальної організації. Загальні риси соціальної організації.

##### **Тема 4. Теоретичні засади організації як об'єкта управління**

Організація та управління. Система управління організацією. Технології управління організацією: теоретичні засади. Організаційна діяльність. Альтернативні парадигми організаційного процесу. Принципи управління. Оптимізація управління. Методи управління.

#### **ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. СТВОРЕННЯ ЕФЕКТИВНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ**

##### **Тема 5. Організаційне проектування**

Концептуальні терміни: організаційна форма управління (ОФУ). Сутність та етапи організаційного проектування. Переваги та недоліки традиційних

організаційних форм управління. Методологія проектування організаційних форм управління.

Концептуальні підходи до проектування організаційних форм управління.

Основні методологічні принципи проектування організаційних форм управління. Процес проектування організаційних форм управління: зміст основних етапів проектування ОФУ. Розробка організаційного робочого проекту.

Оцінка ефективності організаційних форм управління. Криза парадигми традиційного менеджменту. Перспективи розвитку організаційних утворень.

### **Тема 6. Структура організації як чинник забезпечення її ефективності**

Поняття структури організації та принципи її побудови. Формальна та неформальна організаційна структура. Елементи структури та зв'язки в організації. Концепції організаційних структур.

Підходи до формування організаційної структури.

Характеристики організаційної структури.

### **Тема 7. Культура організації**

Зміст понять «культура» і «організаційна культура». Концептуальні підходи до формування організаційної культури. Моделі організаційної культури. Характеристики організаційної культури. Громадянська й корпоративна культури.

Типологія організаційних культур. Характеристика типів культури за ознакою конкуруючих цінностей: кланова, ієрархічна (бюрократична) та ринкова культури. Сучасна українська організаційна культура: джерела та основний зміст.

### **Тема 8. Інформаційно-аналітичні технології в організації**

Інформація в організації як чинник забезпечення її ефективності.

Управлінська інформація. Технології інформаційної діяльності в організації. Інформаційна система організації. Сучасні інформаційні технології організаційної культури.

### **Тема 9. Ефективність діяльності організації: економічні та соціальні аспекти**

Поняття ефективності діяльності організації. Підходи до визначення ефективності. Чинники ефективності організації. Критерії організаційної ефективності та види ефектів. Оцінювання ефективності діяльності організації. Оцінювання ефективності організаційних систем.

#### 4. Структура навчальної дисципліни

Назва теми	Кількість годин							
	Денна форма навчання				Заочна форма навчання			
	Лекції	Практичні	Семінари	СРС	Лекції	Практичні	Семінари	СРС
<b>Модуль 1</b>								
Тема 1. Методологічні засади теорії організації в ТК	2	-	-	6	1	-	-	9
Тема 2. Загальна характеристика організацій ТК	2	2	-	6	1	-	-	10
Тема 3. Організація як система, як процес	2	2	-	8	1	-	-	10
Тема 4. Теоретичні засади організації як об'єкта управління МКР 1	2	2	-	6	1	-	2	10
<b>Разом модуль 1</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>26</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>39</b>
<b>Модуль 2</b>								
Тема 5. Організаційне проектування	2	2	-	6	1	2	-	9
Тема 6. Структура організації як чинник забезпечення її ефективності	2	2	-	6	1	-	-	10
Тема 7. Організаційна культура.	2	2	-	4	1	-	-	10
Тема 8. Інформаційно-аналітичні технології в організації	2	2	-	4	1	-	-	10
Тема 9. Ефективність діяльності організації: економічні та соціальні аспекти МКР 2	2	4	-	8	2	-	-	10
<b>Разом модуль 2</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>28</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>39</b>
<b>Разом годин:</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>54</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>78</b>

#### 5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1.	Загальна характеристика організацій ТК	2
2.	Організація як система, як процес	2
3.	Теоретичні засади організації як об'єкта управління	2
4.	Організаційне проектування	2
5.	Структура організації як чинник забезпечення її ефективності	2
6.	Організаційна культура.	2
7.	Інформаційно-аналітичні технології в організації	2
8.	Ефективність діяльності організації: економічні та соціальні аспекти	4
<b>Всього</b>		<b>18</b>

## 6. Тема лабораторних занять

Не передбачено навчальним планом

## 7. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1.	Методологічні засади теорії організації в ТК	6
2.	Загальна характеристика організацій ТК	6
3.	Організація як система, як процес	8
4.	Теоретичні засади організації як об'єкта управління	6
5.	Організаційне проектування	6
6.	Структура організації як чинник забезпечення її ефективності	6
7.	Організаційна культура.	4
8.	Інформаційно-аналітичні технології в організації	4
9.	Ефективність діяльності організації: економічні та соціальні аспекти	8
<b>Всього</b>		<b>54</b>

## 8. Індивідуальні завдання

Індивідуальне завдання є комплексним і передбачає:

- 1) підготовку реферативних матеріалів;
- 2) розробку управлінського рішення;
- 3) презентацію отриманих результатів.

## 9. Методи навчання.

Повнота і ефективність подання (представлення) інформації студентам в процесі вивчення дисципліни «Теорія організацій» пізнавальної діяльності реалізується через наступні методи:

- словесні (розповідь, пояснення, бесіда, лекція);
- наочний (ілюстрування);
- практичні (виконання практичної роботи, вправи тренувальні);
- робота студентів з навчальною літературою.
- 

## 10. Методи контролю

- усне опитування (індивідуальне і фронтальне);
- письмова перевірка (розв'язування задач, написання рефератів);
- перевірка практикою (виконання практичних завдань);
- спостереження за навчальною роботою студентів (ураховується увага, старанність, активність, характер і систематичність виконання роботи);
- тестовий контроль (поточний, модульний, підсумковий);



- самоконтроль (студенти самостійно контролюють рівень своєї підготовки, прагнучи до самовдосконалення, самонавчання).

Підсумковий контроль (екзамен) проводиться з метою оцінки результатів навчання на завершальному етапі.

Загальна кількість балів, яку студент може отримати у процесі вивчення дисципліни протягом 3-го семестру по поточному-модульному контролю, складає 100 балів.

Кількість балів за модуль дорівнює сумі балів, отриманих за навчальні елементи даного модуля.

### 11. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота											Підсумковий тест (екзамен)	Сума
Змістовий модуль 1.					Змістовий модуль 2.						30	100
30					40							
T-1	T-2	T-3	T-4	MP	T-5	T-6	T-7	T-8	T-9	MP		
4	5	6	6	9	6	5	5	6	6	12		

### Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Рейтинговий показник	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		Для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	Для заліку
90-100	<b>A</b>	Відмінно	Зараховано
82-89	<b>B</b>	Добре	
75-81	<b>C</b>		
64-74	<b>D</b>	Задовільно	
60-63	<b>E</b>		
35-59	<b>FX</b>	Незадовільно з можливістю повторного складання	Не зараховано
0-34	<b>F</b>	Незадовільно з обов'язковим повторним курсом	

## 12. Методичне забезпечення

1. Конспект лекцій.
2. Методичні вказівки до проведення практичних занять.
3. Методичні рекомендації до самостійної роботи.
4. Завдання для модульних контрольних робіт.
5. Методичні рекомендації до написання курсового проекту.

## 12. Рекомендована література

### Базова

1. Жуковська Л. Е. Теорія організацій : навч. посіб. / Л. Е. Жуковська, Є. Г. Борисевич, Є. М. Стрельчук – Одеса : ОНАЗ ім. О. С. Попова, 2011. – 148 с.
2. Менеджмент организаций : учебное пособие / [Л. А. Киржнер, Л. П. Киенко, Т. И. Лепейко и др.] – К. : КНТ, 2006. – 688 с.
3. Монастирський Г. Л. Теорія організації : навч. посіб. / Г. Л. Монастирський. – К. : Знання, 2008. – 319 с.
4. Гибсон Дж.Л., Иванцевич Д.М., Доннелли Д.Х. Организации: поведение, структура, процессы: Пер. с англ. – 8-е изд. – М., 2000.
5. Гончарова М. Л. Теорія організації [Текст] : навчальний посібник для студентів економічних спеціальностей / М. Л. Гончарова, Г. О. Мірошниченко. – Суми : ДВНЗ “УАБС НБУ”, 2015. – 134 с.
6. Гутгарц Р. Д. Информационные технологии в управлении кадрами / Под ред. В. А. Пархомова — М.: Инфра-М, 2001. — 235 с.
7. Иванова Т. Ю., Приходько В. И. Теорія організації. — СПб.: Питер, 2004. — 269 с.
8. Информационные технологии управления: Учеб. пособие/ Ред. Ю. М. Черкасов — М.: Инфра-М, 2001. — 216 с.
9. Монастирський Г. Л. Теорія організації : підруч. / Г.Л. Монастирський. — Тернопіль: ТНЕУ, 2014. — 288 с.
10. Менеджмент организаций : учебное пособие / Л. А. Киржнер, Л. П. Киенко, Т. И. Лепейко, А. М. Тимонин. – К. : КНТ, 2006. – 688 с.
11. Осовська Г.В. Комунікації в менеджменті: Навчальний посібник. – К.: Кондор, 2003. – 375 с.
12. Свидрук І.І. Теорія організації : підруч./ І.І. Свидрук, Ю.Б. Миронов, О.О. Кундицький. - Львів: Новий Світ-2000, 2013. - 175 с.

### Допоміжна

1. Рогожин, С. В. Теория организации [Текст] : учебник / С. В. Рогожин, Т. В. Рогожина. – М.: Экзамен, 2007. – 237 с.
2. Шеметов, П. В. Теория организации [Текст] : учеб. пособие для студентов ВУЗов. / П. В. Шеметов, С. В. Петухова. – 3-е изд. стер. – М.: Издательство «Омега-Л», 2008. – 282 с.
3. Организация работы с документами / Под ред. В. А. Кудряева. — Учебник. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Инфра-М, 2001. — 592 с.

4. Теорія організацій [Електронний ресурс] : конспект лекцій. – Режимдоступу : [http://pidruchniki.com/1584072015404/menedzhment/teoriya\\_organizatsiyi](http://pidruchniki.com/1584072015404/menedzhment/teoriya_organizatsiyi).

### **Інформаційні ресурси**

1. Верховна Рада України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [www.rada.gov.ua](http://www.rada.gov.ua)
2. Інновації, управління змінами в організаціях, управління знаннями [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.bizbooks.com.ua/catalog/cat.php3?c=193&lang=1>
3. Інтелектуальна власність [Електронний ресурс]: наук.-практ. журн. – Режим доступу: <http://www.intelvas.com.ua/>
4. Інтелектус [Електронний ресурс]: веб-журн. – Режим доступу: <http://www.patent.net.ua/intellectus/ua.html>
5. Мир техніки і технологій [Електронний ресурс]: междунар. техн. журн. – Режим доступу: <http://www.mtt.com.ua/19>
6. Міністерство економіки України [Електронний ресурс]. – Режимдоступу: [www.me.gov.ua](http://www.me.gov.ua)
7. Міністерство освіти та науки України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [www.mon.gov.ua](http://www.mon.gov.ua)
8. Міністерство фінансів України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://minfin.kmu.gov.ua>