

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ЗАХИСТУ ІНФОРМАЦІЇ**

Кафедра управління інформаційною та кібернетичною безпекою

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
ДО ПРОХОДЖЕННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ
для студентів освітнього рівня «МАГІСТР»
спеціальності «КІБЕРБЕЗПЕКА»
спеціалізації «УПРАВЛІННЯ ІНФОРМАЦІЙНОЮ БЕЗПЕКОЮ»**

КИЇВ – 2019

Науково-дослідна практика посідає центральне місце в фаховій підготовці магістрів, оскільки вона безпосередньо спрямована на формування навичок професійної діяльності. Базою науково-дослідної практики є компанія-партнер кафедри управління інформаційною та кібернетичною безпекою. В разі самостійного обрання місця практики базою проходження практики можуть бути підприємства та організації сфери муніципального, державного та корпоративного управління. Практика передбачається з відривом від навчання терміном 4 тижні.

1. Цілі практики:

- набуття практичних навичок використання сучасних методів, засобів і технологій в науково-дослідницькому процесі;
- формування професійних компетенцій через застосування отриманих теоретичних знань;
- оволодіння студентами-магістрантами основними прийомами ведення науково-дослідницької діяльності;
- оволодіння загальноприйнятими принципами та процедурами організації діяльності та управління в соціологічних центрах та службах надбання професійних навичок, необхідних для роботи;
- виховання виконавської дисципліни та вміння самостійно вирішувати дослідницькі завдання.

2. Завдання практики:

- накопичення досвіду в дослідженні актуальної наукової проблеми, підбір необхідних матеріалів для виконання випускної кваліфікаційної роботи - магістерської роботи;
- закріплення знань, умінь і навичок, отриманих магістрантами у процесі вивчення дисциплін магістерської програми;
- освоєння різних методів наукового пошуку;
- оволодіння сучасними методами і методологією наукового дослідження, які найбільшою мірою відповідають профілю обраної студентом магістерської програми;

- вдосконалення вмінь і навичок самостійної науково-дослідницької діяльності, аналізу наукової інформації;
- набуття досвіду наукової та аналітичної діяльності, а також оволодіння вміннями викладу отриманих результатів у вигляді публікацій, доповідей;
- використання сучасних наукових методів для вирішення дослідницьких завдань.

3. Місце практики в структурі

Науково-дослідна практика відноситься до науково-дослідницької роботи.

Практика має важливе значення для організації науково-дослідницької роботи студента за напрямом «Управління інформаційною безпекою» в університеті і підготовки випускної кваліфікаційної роботи у вигляді магістерської роботи і є інструментом закріплення у студентів системи знань і умінь, що характеризують зміст науково-дослідницької діяльності, необхідної при професійній підготовці фахівців з кваліфікацією (ступенем) «магістр».

4. Місце проведення практики

Базою практики є структурні підрозділи Державного університету телекомунікацій, включаючи кафедру управління інформаційною та кібернетичною безпекою, компанія-партнер ТОВ «Безпека», а також науково-дослідницькі організації та установи м. Києва - обласна наукова бібліотека, Державна служба статистики, Київський державний центр науки, інновацій та інформатизації тощо.

5. Зміст і характер діяльності студентів-магістрантів

Науково-дослідна практика передбачає застосування студентом-магістрантом на практиці базових і спеціальних знань, навичок науково-дослідницької роботи, отриманих в процесі навчання з дисциплін «Організація проведення наукових досліджень», «Системи управління інформаційною безпекою», «Аудит інформаційної безпеки», «Управління

інцидентами інформаційної безпеки», «Управління проектами інформаційної безпеки».

Діяльність студентів у період практики організується відповідно до логіки роботи над магістерською роботою.

Основними видами робіт, виконуваних магістрантами спеціальності «Управління інформаційною безпекою» у період практики, є:

Організаційна робота - участь у настановних і заключних зборах, відвідування консультацій по практиці, підготовка звітної документації за підсумками практики та своєчасне її надання.

Дослідницька робота - обґрунтування актуальності вибору теми магістерської роботи, визначення проблеми, об'єкта і предмета дослідження; формулювання мети і завдань; відбір та аналіз наукової літератури та досліджень з проблеми, її систематизація; визначення теоретико-методологічної бази і методів випускної магістерської роботи.

Практична робота полягає в зборі та обробці теоретико-прикладного матеріалу для теоретичної частини роботи; складанні бібліографії; підготовці текстів доповідей для наукових конференцій та/або статей (не є обов'язковим).

Узагальнення та подання отриманих результатів - повний аналіз виконаної дослідницької роботи, оформлення звіту з науково-дослідної практики; захист звіту по практиці.

Науково-дослідна практика вважається завершеною за умови виконання магістром всіх вимог програми практики.

Формою підсумкового контролю є диференційований залік.

6. Науково-дослідні та науково-виробничі технології, які використовуються на практиці

При проходженні науково-дослідної практики використовуються традиційні наукові технології - вивчення наукової літератури з проблеми дослідження з метою обґрунтування методології, вибору адекватних,

відповідно до досліджуваної проблеми методів отримання інформації, розробки програми та інструментів дослідження.

7. Навчально-методичне забезпечення самостійної роботи студентів на практиці

Методичне забезпечення практики включає в себе програму і індивідуальне завдання студента-магістранта.

Приблизний перелік питань за підсумками практики:

1. Актуальність дослідження.
2. Ступінь розробленості проблеми.
3. Мета, об'єкт, предмет, гіпотеза дослідження.
4. Теоретико-методологічна база дослідження.
5. Емпірична база дослідження.
6. Наукова новизна дослідження.
7. Теоретична і практична значущість дослідження.

8. Компетенції студента, що формуються в результаті проходження практики

Випускник повинен володіти такими компетенціями:

Загальнокультурні компетенції

– здатність накопичувати і актуалізувати потенціал особистісного, інтелектуального і культурного зростання;

– здатність використовувати поглиблені знання правових та етичних норм при плануванні та оцінці наслідків своєї професійної діяльності, при розробці і здійсненні проектів;

– володіння навичками редагування та перекладу професійних текстів;

– здатність до співпраці, вирішення конфліктів, до толерантності; здатністю до адаптації;

– уміння працювати самостійно і в колективі, навички керівництва колективом;

– здатність використовувати в пізнавальній та професійній діяльності базові та професійно-профільовані знання;

– здатність здобувати нові знання, використовуючи сучасні освітні та інформаційні технології;

– здатність збирати, обробляти і інтерпретувати з використанням сучасних інформаційних технологій дані, необхідні для формування суджень з відповідними проблемами.

Професійні компетенції

У науково-дослідницькій діяльності:

– здатність і вмінням самостійно використовувати знання та навички, новітні тенденції і напрями сучасної теорії, методології та методи стосовно завдань фундаментального або прикладного дослідження спільнот, інститутів і процесів громадської думки;

– здатність самостійно формулювати цілі, ставити конкретні завдання наукових досліджень у фундаментальних і прикладних областях (відповідно до профілю магістратури) і вирішувати їх за допомогою сучасних дослідницьких методів з використанням новітнього вітчизняного та зарубіжного досвіду та із застосуванням сучасної апаратури, обладнання, інформаційних технологій;

– здатність освоювати нові теорії, моделі, методи дослідження, навички розробки нових методичних підходів з урахуванням цілей і завдань дослідження;

– здатність і готовність професійно складати і оформляти науково-технічну документацію, наукові звіти, представляти результати дослідницької роботи з урахуванням особливостей потенційної аудиторії.

У виробничо-прикладній діяльності:

– здатність і готовність використовувати набуті знання при здійсненні експертної, консалтингової та аналітичної діяльності;

– уміння використовувати методи дослідження для вивчення актуальних проблем, для ідентифікації потреб та інтересів суспільства;

– здатність самостійно розробляти засновані на професійних знаннях пропозиції і рекомендації щодо вирішення проблем, а також розробляти механізми узгодження інтересів у суспільстві.

У проектній діяльності:

– здатність складати та подавати проекти науково-дослідних і аналітичних розробок у відповідності з нормативними документами;

– здатність і готовність до планування та здійснення проектних робіт в галузі інформаційної безпеки.

В організаційно-управлінській діяльності:

– здатність використовувати поглиблені спеціалізовані теоретичні знання, практичні навички та вміння для організації наукових і науково-прикладних досліджень;

– здатність вільно користуватися сучасними методами збору, обробки та інтерпретації комплексної інформації для постановки і вирішення організаційно-управлінських завдань, у тому числі що знаходяться за межами безпосередньої сфери діяльності.

9. Форми звітності та підсумкова атестація

За підсумками проходження науково-дослідницької практики студент-магістрант надає на кафедру таку документацію:

I. Підсумковий звіт про проходження практики. Звіт повинен мати наступну структуру:

1. Титульний аркуш є першою сторінкою звіту про проходження науково-дослідної практики;

2. Основна частина повинна містити:

- дані про місце проходження практики;

- послідовність проходження науково-дослідної практики;

- короткий опис виконаних робіт і терміни їх здійснення;

- труднощі, які зустрілися при проходженні науково-дослідної практики;

3. Висновок повинен містити:

- оцінку повноти поставлених завдань;
- оцінку рівня проведеної науково-дослідницької роботи;
- рекомендації щодо подолання проблем, що виникли в ході проходження практики;
- оцінку можливості використання результатів практики в науково-дослідницькій роботі магістранта;

4. Додатки. До звіту повинні бути додані матеріали, зібрані та проаналізовані за час проходження практики (список бібліографії по темі магістерської роботи; текст та ін.). А також відгук керівника практики від кафедри про роботу магістранта в період практики з рекомендованої оцінкою.

II. Щоденник проходження практики.

Магістрант представляє на кафедру звіт по практиці не пізніше п'яти днів після закінчення практики (включаючи вихідні та святкові дні).

Обсяг звіту про проходження науково-дослідницької практики становить 10-15 сторінок машинописного тексту.

Атестація за підсумками практики включає публічний захист результатів практики на підставі поданого звіту з подальшою оцінкою. Атестація проводиться відповідно до робочих навчальних планів і прописується в програмі практики.

Студенти, які не виконали програму практики з поважної причини, а також отримали негативний відгук про роботу або незадовільну оцінку на етапі проміжної атестації, проходять практику вдруге у вільний від навчання час або можуть бути відраховані як мають академічну заборгованість.